

PUESTO DISPONIBLE

**Coordinador de Ciencias
Estación Científica Charles Darwin
Islas Galápagos, Ecuador**

Fecha de cierre: 25 de mayo 2017

Enfoque:

El Coordinador de Ciencias colabora estrechamente con el Director Ejecutivo y forma parte del equipo ejecutivo de la Fundación Charles Darwin (FCD) y de la operación de la Estación Científica Charles Darwin en la Isla Santa Cruz, Galápagos. El Coordinador de Ciencias es el Líder del Programa de Ciencias y es responsable de la elaboración y ejecución de los Planes Operativos de Ciencias de una manera coherente y contribuye para que la organización funcione de manera eficiente. Trabaja en estrecha colaboración con el personal de administración y finanzas, y apoya las actividades de recaudación de fondos. Supervisa y recibe apoyo directo del Oficial Administrador de Ciencias.

Introducción: La FCD opera la Estación Científica Charles Darwin (ECCD) en las Islas Galápagos, un patrimonio de la humanidad (UNESCO). Establecida en 1959, con domicilio social en Bélgica, la misión de la organización es proporcionar conocimientos y asistencia a través de la investigación científica necesaria para orientar la acción complementaria para asegurar la conservación del medio ambiente y la biodiversidad del Archipiélago de Galápagos. La FCD depende 100% de donaciones y opera con un presupuesto anual de aproximadamente US \$ 4,1 millones. Cuenta con alrededor de 65 empleados, el 90% de los cuales son de Ecuador. En un momento dado, la organización también emplea cerca de 30 voluntarios locales, nacionales e internacionales. Acopla a una red de aproximadamente 100 científicos visitantes.

Se trata de un puesto de gestión y coordinación. El Coordinador de Ciencias gestiona el Programa de Ciencias de la FCD-ECCD, cumple otras funciones de la ECCD y es delegado por el Director Ejecutivo de la FCD para ser el principal responsable de asegurar que la FCD cumpla con su papel en la producción científica y la creación de capacidades, así como verifica la implementación del Plan Operativo Anual y el presupuesto aprobado de ciencias. El candidato trabajará en estrecha colaboración con la Dirección Nacional del Parque Galápagos (DNPG), Agencia de Bioseguridad Galápagos (ABG), Delegación Provincial del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Pesca (MAGAP) y otras agencias gubernamentales, instituciones de investigación nacionales e internacionales y con el mundo académico, para planificar y ejecutar proyectos y programas científicos pertinentes y aportar a las medidas de conservación de las Islas Galápagos y del mundo. El candidato deberá desempeñar un papel importante en la coordinación, gestión y difusión de la ciencia basada en la evidencia; participar, guiar y contribuir activamente en la comunicación (presencial y en línea) y búsqueda de fondos; y, potencialmente, aumentar el conocimiento y el apoyo científico a otros Sitios de Patrimonios Mundiales y a los ecosistemas de las islas oceánicas a nivel mundial.

Principales Responsabilidades:

1. Gestión de la asesoría científica y técnica, acompañamiento y seguimiento al proceso de diseño, presentación, ejecución y control de programas y proyectos científicos.
2. Seguimiento y control de la ejecución del Programa de Ciencias de la FCD-ECCD.
3. Supervisión de presupuesto del Programa de Ciencias de la FCD-ECCD.
4. Supervisa la distribución de los fondos para la ejecución de los proyectos dentro del presupuesto.
5. Asesoría técnica, acompañamiento y seguimiento a la elaboración y aprobación de plan anual y plurianual de ciencias de la FCD-ECCD.
6. Gestión de financiamiento externo para los proyectos científicos parte del Programa de Ciencias de la FCD-ECCD.
7. Seguimiento y supervisión de la producción científica y de la relevancia social de los resultados obtenidos en los proyectos científicos.
8. Gestión de la colaboración internacional pertinente a las necesidades del Programa de Ciencias de la FCD-ECCD.
9. Coordinación de programas complementarios de investigación a cargo de entidades de la academia y entidades científicas nacionales e internacionales vinculadas con la FCD-ECCD.
10. Asesora y asegura que los investigadores terminen sus proyectos/programas a tiempo y dentro del presupuesto.

11. Apoya y gestiona la publicación de los resultados del Programa de Ciencias en revistas científicas, libros, páginas web y otros espacios de divulgación.

Educación / Capacitación:

1. PhD (Doctorado en Filosofía) (preferible con post-doctorado) relacionado a las áreas de investigación propuestas en áreas de investigación identificadas en el Acuerdo entre la FCD y el Gobierno del Ecuador (Procesos océano atmósfera, cambio global y modelado; Biodiversidad y recursos naturales; Interacciones hombre- ambiente; Ingeniería e innovación de sistemas sostenibles)
2. Dominio del español e inglés hablado y escrito.
3. Acreditar/demostrar habilidades de comunicación, gestión y liderazgo.

Experiencia:

1. Acreditar/demostrar al menos 5 años de experiencia en gestión de la ciencia.
2. Acreditar/demostrar participación como líder en al menos 3 proyectos de investigación.
3. Acreditar/demostrar 20 publicaciones científicas de revisión con pares.
4. Acreditar/demostrar participación en al menos 20 eventos científicos nacionales e internacionales.
5. Acreditar/demostrar conocimiento eficiente de sistemas de información tecnológica de apoyo a la ciencia.
6. Experiencia supervisando y trabajando con personal de culturas y ciencias diversas, incluyendo universidades, instituciones públicas y público en general.
7. Experiencia en recaudación de fondos, manejo de presupuestos de proyectos de investigación y gestión de proyectos.

Competencias:

- Investigativa
- Gerencial y de gestión
- Comunicativa
- Tecnológica
- Liderazgo
- Trabajo en equipo
- Supervisión
- Compromiso
- Conocimiento de la realidad local.
- Coordinación

Términos y condiciones del contrato:

Esta posición de tiempo completo ofrece un contrato de dos años con posibilidad de renovación por 3 años más, dependiendo de los resultados y de la evaluación del desempeño.

Salario anual más beneficios: desde US. 55.000 a US. 60.000 de acuerdo con las calificaciones y experiencia del candidato. Los beneficios incluyen un seguro médico privado, 30 días de vacaciones al año, y los gastos de viaje por traslado desde y hacia el país de origen.

Fecha prevista de inicio en la posición: 3 de julio del 2017, no más allá de agosto 21 del 2017

Cómo aplicar:

Los solicitantes deberán enviar la siguiente documentación: 1) Carta de interés (máximo 1 página tanto en Inglés como en Español); 2) Información descriptiva de no más de 3 páginas que vincule las responsabilidades y competencias con la experiencia con propuestas para el puesto; 3) Curriculum Vitae (en Inglés y Español); 3) Copia de soporte sobre educación/capacitación; 4) Información de tres referencias profesionales (Incluya direcciones de correo electrónico).

Email: coordinador.ciencias2017@fcdarwin.org.ec

Fecha Límite: 25 de mayo 2017