

Anuncio

La Fundación Charles Darwin para las Islas Galápagos desea Contratar un(a) Oficial de Fondos Bilaterales y Multilaterales

Tipo de trabajo: Consultor, servicios profesionales

Fecha límite aplicación: Hasta cubrir la vacante

Fecha de inicio: Negociable

Duración: 12 meses (Renovable)

Introducción

La misión de la Fundación Charles Darwin (FCD) y su Estación Científica (ECCD) es proveer conocimiento y apoyo por medio de la investigación científica y acciones complementarias para asegurar la conservación del ambiente y la biodiversidad del Archipiélago de Galápagos. Para cumplir con este propósito la FCD busca incorporar a su equipo de trabajo un/a Oficial de Fondos Bilaterales y Multilaterales.

Perfil requerido

- Formación mínima de tercer nivel en carreras como Administración, Biología, Finanzas, Economía, Recaudación de fondos o afines, con conocimiento en ciencias, proyectos ambientales y desarrollo sostenible.
- Experiencia de al menos cinco años con proyectos financiados por organizaciones de financiamiento multilaterales y / o bilaterales en las áreas del medio ambiente y / o desarrollo sostenible.
- Al menos cinco años de experiencia trabajando en islas.
- Experiencia en coordinación y facilitación de talleres y reuniones.
- Experiencia en el desarrollo de documentos e informes para proyectos financiados por organizaciones de financiamiento multilaterales y / o bilaterales.
- Dominio del idioma español e inglés, tanto oral como escrito.
- Excelentes habilidades interpersonales.

Generales:

- Comunicación
- Trabajo individual y en equipo
- Resolución de problemas
- Iniciativa
- Orientación al logro
- Organización

Específicas

- Visión general de relaciones institucionales nacionales e internacionales
 - Excelentes habilidades de escritura e investigación
 - Habilidades interpersonales
 - Curiosidad intelectual
 - Accesibilidad y disposición para escuchar a los constituyentes internos y externos y aprender de sus mejores ideas
- Capacidad para trabajar en un ambiente dinámico que presenta numerosas oportunidades, imprevistos y retos, y que se caracteriza por los limitados recursos logísticos y el aislamiento geográficos.

Objetivo del cargo

El/la Oficial de Fondos Bilaterales y Multilaterales será responsable del diseño de la Estrategia de Captación de Fondos Bilaterales y Multilaterales de la FCD, así como de la planificación de acciones y su ejecución en dependencia directa de la Dirección Ejecutiva (DE). Será responsable además de la elaboración de propuestas ó segmentos de propuestas, su implementación, coordinación, seguimiento y cumplimiento de las líneas de trabajo en captación de fondos Bilaterales y Multilaterales.

Actividades

- Elaborar, liderar y poner en marcha una Estrategia de Captación de Fondos Bilaterales y Multilaterales.
- Garantizar y hacer seguimiento del cumplimiento de los objetivos y de la ejecución de las acciones y actividades previstas en la planificación.
- Gestionar las relaciones con agencias gubernamentales, representaciones de países donantes, fundaciones, agencias multilaterales.
- Gestionar las relaciones con agencias externas especializadas en captación de fondos bilaterales y multilaterales y socios y del desarrollo de herramientas necesarias para tal fin.
- Visibilizar las acciones de captación de fondos de la entidad en coordinación con la Dirección Ejecutiva y la Dirección de Desarrollo de la FCD (Recaudación de Fondos)
- Redactar propuestas para posibles oportunidades de financiamiento.
- Dar seguimiento cercano al avance de procesos para captación de fondos de proveniencia bi o multilateral.
- Ofrecer capacitación para la captación de fondos a las personas de la organización implicadas directamente en la estrategia.
- Representar a la FCD en reuniones, redes, plataformas y congresos especializadas en captación de fondos Bi y Multilaterales.
- Coordinar con el Área de Comunicación la promoción de las actividades realizadas en las distintas representaciones institucionales. Envío de fotos, resúmenes para promoción en redes sociales, boletines de prensa, noticias de avances para difusión externa e interna.
- Gestionar y justificar del presupuesto de su área en coordinación con el área financiera y la DE.
- Elaboración de memorias, informes, justificaciones y documentación que brinde soporte a la ejecución de actividades

Condiciones del Empleado

El/la Oficial de Fondos Bilaterales y Multilaterales será supervisado por el Director Ejecutivo de la FCD. El/la Oficial de Fondos Bilaterales y Multilaterales seleccionado/a tendrá su sede en la Ciudad de Quito y viajará con frecuencia a las Islas Galápagos para mantener reuniones de trabajo.

El/la Oficial de Fondos Bilaterales y Multilaterales cumplirá fielmente las normas, reglamentos y manuales de procedimientos de la FCD, además observará y cumplirá estrictamente las normas y regulaciones de la DPNG.

El honorario se fijará de acuerdo a las calificaciones del candidato. Los beneficios incluyen seguro médico privado y 30 días calendario de licencia pagada (anual).

Cómo aplicar

Aquellas personas interesadas en esta posición deben enviar la siguiente información vía e-mail a (fondos.bm@fcdarwin.org.ec):

- Hoja de vida actualizada.
- Carta de interés, describiendo sus competencias de acuerdo a los requisitos mínimos para este cargo.
- Una declaración de visión de máximo dos páginas de extensión detallando los objetivos del candidato de acuerdo a los objetivos del cargo y la realidad de Galápagos.
- Tres cartas de recomendación profesionales, que incluyan los nombres y direcciones de correo electrónico de las referencias.
- Nombres y direcciones de correo de dos referencias que puedan dar una recomendación personal del candidato.

Les pedimos cordialmente enviar todos los documentos necesarios en un solo archivo PDF. Si precisan información adicional contactar al mismo e-mail.